****

**แบบตรวจสอบเอกสารและผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลและเอกสารแนบในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย √ หน้าข้อความ และกรอกข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**1. ข้อมูลส่วนบุคคลผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ – นามสกุล** | | .................................................................................................................................................... | | | | | | |
| **ตำแหน่งปัจจุบัน** | | 🗆 อาจารย์ 🗆 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 🗆 รองศาสตราจารย์ 🗆 ศาสตราจารย์ | | | | | | |
| **สังกัดสาขาวิชา** | | ....................................................... | | **คณะ** | | .............................................................. | | |
| **ขอตำแหน่งวิชาการทั่วไป**  🗆 ผู้ช่วยศาสตราจารย์🗆 วิธีปกติ 🗆 วิธีพิเศษ  🗆 รองศาสตราจารย์ 🗆 วิธีปกติ วิธีที่ 🗆1 🗆2 🗆3  🗆 วิธีพิเศษ  🗆 ศาสตราจารย์ 🗆 วิธีปกติ วิธีที่ 🗆1 🗆2 🗆3  🗆 วิธีพิเศษ | | | | **ขอตำแหน่งวิชาการเฉพาะด้าน** | | | | |
| 🗆 ผู้ช่วยศาสตราจารย์  🗆 รองศาสตราจารย์  🗆 ศาสตราจารย์ | | | 🌕 ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม  🌕 ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะศิลปะ  🌕 ด้านการสอน  🌕 ด้านนวัตกรรม  🌕 ด้านศาสนา | |
| **ขอตำแหน่งใน** | **รหัส** ......... | | **สาขาวิชา** .................................... | | **รหัส** ............. | | | **อนุสาขาวิชา** ....................... |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **วุฒิการศึกษา** | **ระยะเวลาการปฏิบัติงาน** | | | |
| 🗆 ปริญญาเอก 🗆 ปริญญาโท 🗆 ปริญญาตรี | **รวม** | ปี | เดือน | วัน |
| **ชื่อวิทยานิพนธ์** (ส่งตัวเล่มวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด)  ปริญญาโท............................................................................  ปริญญาเอก........................................................................... | **หนังสือรับรองว่าผลงานที่ใช้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา/ประกาศนียบัตรใดๆ (1 ชุด)**  มี  ไม่มี | | | |
| **ผลการสอน** (ต้นสังกัดนำส่วนที่ 3 ประเมินการสอนใส่เพิ่ม)  ผศ. รศ. ศ.  ตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ | **เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน**  แบบที่ 1 แบบที่ 2 ศ.ไม่ต้องเสนอ    ตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ | | | |
| **แบบการขอความยินยอมให้เก็บรวบรวมข้อมูลและประมวลผลส่วนบุคคล**  มี  ไม่มี | **ผลตรวจการลอกเลียนวรรณกรรมทางวิชาการของผลงานทางวิชาการโดยอักขราวิสุทธิ์**  มี  ไม่มี | | | |
| **แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ**  มี  ไม่มี | **หนังสือรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ**  มี  ไม่มี | | | |
| **ผลงานทางวิชาการ รวมทั้งสิ้น ................................เรื่อง ดังนี้**  งานวิจัย / บทความวิจัย จำนวน ........ เรื่อง  ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ประเภท (โปรดระบุ)............................................. จำนวน ......... เรื่อง  ตำรา จำนวน ......... เรื่อง  หนังสือ จำนวน ......... เรื่อง  บทความทางวิชาการ (เฉพาะตำแหน่ง ผศ. สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์) จำนวน ......... เรื่อง | | | | |

**ส่วนที่ 2 ผลการตรวจสอบแบบคำขอรับพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและเอกสารประกอบ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย √ หน้าข้อความ (ให้ระบุรายละเอียดของผลงานทางวิชาการทุกเรื่อง)

| **รายการ** | **ผลการพิจารณา** |
| --- | --- |
| **2.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**  (1) วุฒิการศึกษา  🗆 ปริญญาตรี ..................................................................................  🗆 ปริญญาโท ...................................................................................  🗆 ปริญญาเอก ................................................................................. | 🗆 ตรง 🗆 ไม่ตรง  ...............................................................  ............................................................... |
| (2) ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน รวม........ ปี.......... เดือน.............วัน  🗆 ได้แต่งตั้งเป็นอาจารย์ด้วยคุณวุฒิ..........ตั้งแต่วันที่...เดือน..........ปี.....และผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่....เดือน...............ปี......โดยมีระยะ เวลาการปฏิบัติงาน.....ปี..........เดือน  🗆 ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่...เดือน..........ปี......โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี..........เดือน  🗆 ได้รับแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่...เดือน..........ปี...... โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี..........เดือน  (นับถึงวันที่ยื่นเสนอขอในแบบคำขอรับพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเมื่อวันที่.......................................)  .................................................................................................................  **หลักฐาน** : - สำเนาหลักฐานการศึกษา เช่น transcript  - คำสั่งแต่งตั้งดำรงตำแหน่งระดับต่าง ๆ  - หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานเดิม (กรณีเคยดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับต่าง ๆ จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น) |
| **2.2 รายวิชาที่สอนย้อนหลัง 3 ปี** (เฉพาะมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิตเท่านั้น)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ระดับ | รายวิชาที่สอน | หน่วยกิต | ปีการศึกษา | |  |  |  |  |   🗆 มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า  3 หน่วยกิตในระบบทวิภาค ได้แก่ วิชา...................................................  **หรือ**  🗆 มีชั่วโมงสอนประจำวิชาในหลักสูตร จำนวน...............รายวิชา รวมกันเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า3 หน่วยกิตในระบบทวิภาค ได้แก่ วิชา..............................................  🗆 กรณีศาสตราจารย์ มีชั่วโมงสอนในหลักสูตร ได้แก่วิชา...........................  .................................................................................................................  **หลักฐาน** : สำเนาตารางสอนย้อนหลัง 3 ปี 1 ชุด | 🗆 ครบ 🗆 ไม่ครบ  🗆 ถูกต้อง 🗆 ไม่ถูกต้อง  ...............................................................  ............................................................... |

| **รายการ** | **ผลการพิจารณา** |
| --- | --- |
| **2.3 ผลการสอน**  □ ได้รับการประเมินผลการสอนแล้วเมื่อ..............................................  □ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน แบบที่.........  ............................................................................................................................................  **หลักฐาน : -** บันทึกแจ้งผลการประเมินการสอนจากต้นสังกัด   * เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนซึ่งผ่านการ   ประเมินจากคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนแล้ว จำนวน 2 ชุด   * แบบคำขอ ส่วนที่ 3 การประเมินการสอน (ต้นสังกัดเตรียม) | 🗆 ครบ 🗆 ไม่ครบ  🗆 ถูกต้อง 🗆 ไม่ถูกต้อง  ...............................................................  ............................................................... |
| **2.4 แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และแบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ**  🗆 แบบคำขอทั่วไป  🗆 แบบคำขอเฉพาะด้าน............................................................................................................................................  **หลักฐาน : -** แบบคำขอ กรณีปกติ จำนวน 7 ชุด/กรณีพิเศษ จำนวน 9 ชุด  - แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ  กรณีปกติ จำนวน 7 ชุด / กรณีพิเศษ จำนวน 9 ชุด | 🗆 ครบ 🗆 ไม่ครบ  🗆 ถูกต้อง 🗆 ไม่ถูกต้อง  ...............................................................  ............................................................... |
| **2.5 รหัส ชื่อสาขาวิชา และ/หรือ รหัส ชื่ออนุสาขาวิชาที่ขอตำแหน่งทางวิชาการตามระเบียบ กกอ.ว่าด้วยการกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2562** | 🗆 ตรง 🗆 ไม่ตรง  ...............................................................  ............................................................... |
| **2.6 สาขาวิชาและ/หรืออนุสาขาวิชาที่ขอตำแหน่ง**  🗆 สาขาวิชาและอนุสาขาวิชาเดียวกับที่เคยได้รับแต่งตั้ง  🗆 ต่างสาขาวิชาและ/หรืออนุสาขาวิชา  🗆 ไม่เคยดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์มาก่อน | 🗆 ถูกต้อง 🗆 ไม่ถูกต้อง  ...............................................................  ............................................................... |
| **2.7 ผลงานทางวิชาการที่เสนอตรงกับสาขาวิชาและอนุสาขาวิชา**  **ที่ขอดำรงตำแหน่ง** | 🗆 ตรง 🗆 ไม่ตรง  ...............................................................  ............................................................... |
| **2.8 การเสนอผลงานทางวิชาการ**  🗆 เขียนเสนอผลงานทางวิชาการตรงตามประเภทของผลงานที่เสนอ  🗆 เขียนเสนอผลงานทางวิชาการตามแบบ APAedition 7 | 🗆 ครบ 🗆 ไม่ครบ  🗆 ถูกต้อง 🗆 ไม่ถูกต้อง  ...............................................................  ............................................................... |
| **2.9 วันที่เจ้าของประวัติระบุในแบบคำขอตำแหน่งทางวิชาการ**  ต้องไม่ก่อนวันที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่เสนอขอตำแหน่งในครั้งนั้น | 🗆 ถูกต้อง 🗆 ไม่ถูกต้อง  .................................................  ................................................. |

**ส่วนที่ 3.1 ผลงานทางวิชาการและเอกสารแนบประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย √ หน้าข้อความ (ให้ระบุรายละเอียดของผลงานทางวิชาการทุกเรื่อง)

**\*\*\*กรุณากรอกข้อมูลเฉพาะตำแหน่งทางวิชาการที่ขอ และลบตำแหน่งที่ไม่ได้ขอออก\*\*\*\***

| **รายการ (ลบตำแหน่งที่ไม่ได้ขอ)** | **ผลการพิจารณา** |
| --- | --- |
| □ **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผลงานที่มีคุณภาพระดับ B และมีปริมาณอย่างน้อย ดังต่อไปนี้**  ○ (1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง หรือ  ○ (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นๆ 1 รายการ  ○ (3) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง  ○ (4) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และตําราหรือหนังสือ 1 เล่ม  งานวิจัยตาม ข้อ 1 – 4 อย่างน้อย 1 เรื่องผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก  (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) | 🗆 ครบ 🗆 ไม่ครบ  🗆 อยู่ในเกณฑ์ 🗆 ไม่อยู่ในเกณฑ์  ..................................................  .................................................. |
| **รายการ (ลบตำแหน่งที่ไม่ได้ขอ)** | **ผลการพิจารณา** |
| □ **รองศาสตราจารย์ มีผลงานอย่างน้อย 3 รายการ และมี 3 วิธีดังนี้**  **□ วิธีที่ 1 ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพระดับ B และมีปริมาณอย่างน้อย ดังต่อไปนี้**  ○ (1) งานวิจัย 2 เรื่อง หรือ  ○ (2) งานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ **และ**  ○ (4) ตำรา หรือ หนังสือ 1 เล่ม  **□ วิธีที่ 2 ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพและมีปริมาณ ดังต่อไปนี้**  ○ (1) งานวิจัย อย่างน้อย 3 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 2 เรื่อง และมีคุณภาพระดับ B อย่างน้อย 1 เรื่อง **หรือ**  ○ (2) งานวิจัย อย่างน้อย 2 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น อย่างน้อย 1 เรื่อง มีคุณภาพระดับ B  **□ วิธีที่ 3 สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และสาขาอื่นๆตามที่ ก.พ.อ กำหนด**  ○ (1) งานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Quartile 1 และ Quartile 2 ของ Scopus หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยอย่างน้อย 5 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) และ  ○ (2) มีงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (life-time citation) อย่างน้อย 500 รายการ โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง และ  ○ (3) มีค่า Life-Time h-index (Scopus) ไม่น้อยกว่า 8 และ  ○ (4) เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (Principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน ตามจำนวนเงินที่สภาสถาบันก าหนด อย่างน้อย 5 โครงการ (Life-time) | 🗆 ครบ 🗆 ไม่ครบ  🗆 อยู่ในเกณฑ์ 🗆 ไม่อยู่ในเกณฑ์  ..................................................  .................................................. |

| **รายการ (ลบตำแหน่งที่ไม่ได้ขอ)** | **ผลการพิจารณา** |
| --- | --- |
| □ **ศาสตราจารย์ ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 3 วิธีดังนี้**  **□ วิธีที่ 1 ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพระดับ A และ**  **มีปริมาณ ดังต่อไปนี้**  ○ (1) งานวิจัย อย่างน้อย 5 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.ก.อ. กำหนด **หรือ**  ○ (2) งานวิจัย อย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.ก.อ. กำหนด และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามที่ ก.ก.อ. กำหนด รวมกันทั้งหมด อย่างน้อย 5 เรื่อง  **และ**  ○ (3) ตำรา หรือ หนังสือ อย่างน้อย 1 เล่ม  **□ วิธีที่ 2 ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพและมีปริมาณ ดังต่อไปนี้**  ○ (1) งานวิจัย อย่างน้อย 5 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่  ก.พ.อ. กำหนด ที่มีคุณภาพระดับ A+ อย่างน้อย 2 เรื่อง และมีคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 3 เรื่อง หรือ  ○ (2) งานวิจัย อย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่  ก.พ.อ. กำหนด และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่ต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด รวมกันทั้งหมด อย่างน้อย 5 เรื่อง โดยที่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง ต้องมีคุณภาพระดับ A+ และอีกอย่างน้อย  3 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A หรือ  ○ (3) งานวิจัย อย่างน้อย 10 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่  ก.พ.อ. กำหนดที่มีคุณภาพระดับ A  **□ วิธีที่ 3 สำหรับสาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และสาขาวิชาอื่นๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ผู้ขอต้องเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้**  (1) งานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสาร ที่อยู่ในฐานข้อมูล Quartile 1 และ Quartile 2 ของ Scopus หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) **และ**  (2) มีงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (life-time citation)  อย่างน้อย 1,000 รายการ โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง **และ**  (3) มีค่า Life-Time h-index (Scopus) ไม่น้อยกว่า 18 **และ**  (4) เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (Principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน ตามจำนวนเงินที่สภาสถาบันกำหนดอย่างน้อย 10 โครงการ (Life-time) | 🗆 ครบ 🗆 ไม่ครบ  🗆 อยู่ในเกณฑ์ 🗆 ไม่อยู่ในเกณฑ์  ..................................................  .................................................. |

**ส่วนที่ 3.2 ผลงานทางวิชาการและเอกสารแนบประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย √ หน้าข้อความ (ให้ระบุรายละเอียดของผลงานทางวิชาการทุกเรื่อง)

| **ประเภท : งานวิจัย / บทความทางวิชาการ *(ถ้าไม่มีลบออก)*** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** (ระบุตามแบบคำขอ) | | **ชื่อเรื่อง** | | |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | | | | |
| **รายการ** | | | | |
| **การตีพิมพ์**  ตีพิมพ์และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว  รอตีพิมพ์เผยแพร่  หนังสือตอบรับการตีพิมพ์  หนังสือรับรองว่าผลงานที่ส่งมามีเนื้อหา เหมือนกับฉบับที่ตีพิมพ์ | | | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล  วารสารวิชาการระดับชาติ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ  เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี  วารสารวิชาการระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูล TCI\*  กลุ่ม 1 กลุ่ม 2  (\*สำหรับบทความที่ได้รับการเผยแพร่ก่อนวันที่ 22 ก.พ 2565 เท่านั้น)  วารสารวิชาการระดับนานาชาติ  ERIC, MathsciNet  Pubmed Scopus  Project Muse JSTOR  Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น)  หนังสือรวมบทความวิจัย  บทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการและได้มีการนำไปรวมเล่มเผยแพร่  ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) จัดอย่าง  ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี  รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์  หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและ  วิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง  หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ  ในรูปของหนังสือ (monograph) และเผยแพร่ไปยัง  วงวิชาการและวิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจากหลากหลายสถาบัน  หลักฐานการการตีพิมพ์/เผยแพร่ในฐานข้อมูล | |
| **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ  (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | | |
| **- กรณีบทความวิจัยสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ให้ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ด้วย** | | | | |
| □ มี | □ ไม่มี | | | เนื่องจาก ........................................................................................... |
| **- หนังสือรับรองจากคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน / คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยในสัตว์** | | | | |
| □ มี | □ ไม่มี | | | เนื่องจาก ....................................................................................... |
| **- หนังสืออนุญาตจากสำนักพิมพ์หรือเจ้าของผลงาน การอ้างอิง ตาราง รูปภาพ แผนภูมิ หากมีการนำมาใช้จะต้องได้รับการอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือถ้านำมาใช้โดยดัดแปลงจะต้องอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล** | | | | |
| □ มี | □ ไม่มี | | | เนื่องจาก ............................................................................................. |
| กรณีปกติ จำนวน 7 ชุด /กรณีพิเศษ จำนวน 9 ชุด | | | | |

| **ประเภท : ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น** ***(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** |
| --- |

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับที่** (ระบุตามแบบคำขอ) | **ชื่อเรื่อง** |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | |

| **รูปแบบ**  1. ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล  วารสารวิชาการระดับชาติ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่อง  สม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี  วารสารวิชาการระดับนานาชาติ  ERIC,  MathsciNet  Pubmed  Scopus  Web of Science  JSTOR  Project Muse  หนังสือรวมบทความวิจัย  บทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการและได้มีการ  นำไปรวมเล่มเผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการ  ประชุมทางวิชาการ (Proceedings) จัดอย่าง  ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี  รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์  หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ  เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญา  รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผย  หลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อ  สาธารณะได้  หลักฐานรับรองว่านำไปใช้ประโยชน์แล้ว  รายงานการประเมินจากหน่วยงานภายนอก  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |
| --- | --- |
| **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ  (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ |

| **ประเภท : ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น** ***(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** |
| --- |

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับที่** (ระบุตามแบบคำขอ) | **ชื่อเรื่อง** |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและ  การเรียนรู้  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ  (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์  หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการ  และวิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง  หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ  หนังสือรวมบทความที่มีบรรณาธิการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ  ด้านการพัฒนาการเรียนการสอนและมีการประเมิน  คุณภาพ  บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ  วารสารวิชาการระดับชาติ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่อง  สม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี  วารสารวิชาการระดับนานาชาติ  ERIC,  MathsciNet  Pubmed  Scopus  Web of Science  JSTOR  Project Muse  บทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการและได้มีการ  นำไปรวมเล่มเผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการ  ประชุมทางวิชาการ (Proceedings) จัดอย่างต่อเนื่อง  ไม่น้อยกว่า 5 ปี  ผลผลิตของงานการศึกษาแบบอิเล็คทรอนิกส์  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. ผลงานวิชาการเพื่อการพัฒนานโยบายสาธารณะ    **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  นำเสนอนโนบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตราการ  อื่นใด  เผยแพร่นโยบายสาธารณะไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |

| **ประเภท : ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น** ***(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** |
| --- |

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับที่** (ระบุตามแบบคำขอ) | **ชื่อเรื่อง** |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. กรณีศึกษา (Case Study)  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ  **หมายเหตุ:** จำนวนกรณีศึกษาที่จะนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 กรณีศึกษา และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการสำหรับการประเมินคุณภาพจะต้องประเมินคุณภาพโดยรวมทั้งหมด | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  สิ่งตีพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์  หลักฐานผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็น  ผู้ประเมินคุณภาพ  เผยแพร่ในหนังสือ  แหล่งรวบรวมกรณีศึกษาที่มีบรรณาธิการโดยมี  ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพ  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |
| 5. งานแปล  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์  เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน  หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและ  วิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง |
| 6. พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และ  งานวิชาการในลักษณะเดียวกัน  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์  เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |

| **ประเภท : ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น** ***(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** |
| --- |

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับที่** (ระบุตามแบบคำขอ) | **ชื่อเรื่อง** |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  จัดนิทรรศการ จัดแสดง จัดการแสดง  แสดงสาธารณะ บันทึกภาพ บันทึกเสียง ภาพถ่าย  แถบบันทึกภาพ  พิมพ์เผยแพร่หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |
| 8. ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ดำเนินการหลักและมีส่วนร่วมร้อยละ.........  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  วรรณกรรมต้นแบบ และเอกสารประกอบพิมพ์เผยแพร่ หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์  จัดนิทรรศการ จัดแสดง จัดการแสดง  แสดงสาธารณะ บันทึกภาพ บันทึกเสียง ภาพถ่าย  แถบบันทึกภาพ หรือการแสดงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์  การเผยแพร่ที่เกิดจากการใช้งานจริงที่ได้รับการยอมรับ  ระดับชาติหรือนานาชาติ จัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน  **หมายเหตุ** สำหรับระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน และระดับรองศาสตราจารย์และระดับศาสตราจารย์ ไม่น้อยกว่าห้าคน  โดยการตัดสินของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามเสียง สำหรับระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์, ไม่น้อยกว่าสามในห้าเสียงในระดับรองศาสตราจารย์ และไม่น้อยกว่าสี่ในห้าเสียงในระดับศาสตราจารย์ ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิฯ (peer reviewer) ต้องมิได้สังกัดเดียวกันกับผู้ขอจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง  เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาที่ขออย่าง  กว้างขวาง **ไม่น้อยกว่า 4 เดือน** |
| 9. สิทธิบัตร  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  หลักฐานการนำสิทธิบัตรไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่าง  แพร่หลายในวงวิชาการ และเผยแพร่สู่สาธารณชน  มาแล้ว  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |
| **ประเภท : ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น** ***(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับที่** (ระบุตามแบบคำขอ) | **ชื่อเรื่อง** |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. ซอฟต์แวร์  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  หลักฐานการนำซอฟต์แวร์ไปใช้หรือประยุกต์ใช้  อย่างแพร่หลายในวงวิชาการ และเผยแพร่  สู่สาธารณชน  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |
| 11. ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม  **รูปแบบ**  เอกสารที่มีคำอธิบาย/ชี้แจงประกอบผลงานนั้นๆ  เอกสารหลักฐานประกอบอื่นๆ  คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนหรือ ปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน  หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ต่อสังคม  รูปภาพ ภาพยนตร์ แถบเสียง วีดีทัศน์  จดหมายยืนยันผลประกอบการกำไร  หนังสือยืนยันความเอื้ออำนวยจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาสังคม ที่ได้รับผลประโยชน์  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | | **การเผยแพร่**  การเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่  หลักฐานว่ามีการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่าง  กว้างขวาง  มีการบันทึกเป็นเอกสารที่สามารถใช้อ้างอิงได้  การจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |
| 12. ผลงานนวัตกรรม  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  รายงานการพัฒนาผลงานนวัตกรรมและการนำไปใช้  ประโยชน์  รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือรายงานเชิงเทคนิค  รายงานผลการประเมินผลกระทบจากผู้ประเมินอิสระ  กรณีไม่สามารถเปิดเผยได้ต้องมีหลักฐานยืนยันถึง  การนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์  เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานนวัตกรรม  เวทีระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ  การแพร่หลาย (diffusion) ของเทคโนโลยีหรือ  นวัตกรรมที่ฝังตัว (embedded) ในผลิตภัณฑ์หรือ  กระบวนการผลิตหรือการบริการ  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก  หลากหลายสถาบัน |
| **ประเภท : ตำรา** ***(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** | | |
| **ชื่อเรื่อง:** | | |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | | |
| **ตำรารหัส รายวิชา**  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  วิธีการพิมพ์  สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ  e-book โดยสำนักพิมพ์ที่เป็นที่ยอมรับ  หลักฐานที่ต้องมี  หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ  หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและ  วิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเภท : หนังสือ** ***(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** | |
| **ชื่อเรื่อง:** | |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | |
| เดือนปีที่พิมพ์.............................................................  ดัชนีการตีพิมพ์..........................................................  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ  **หมายเหตุ** กรณีผลงานประเภทหนังสือ เสนอผลงานวิชาการบางบท (book chapter) จำนวนบทที่จะนำมาแทนหนังสือ 1 เล่ม ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระของบทในหนังสือ ทั้ง 5 บท จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจอยู่ในหนังสือเล่มเดียวกันหรือหลายเล่มก็ได้ และสำหรับการประเมินคุณภาพจะต้องประเมินคุณภาพโดยรวมทั้งหมด | หนังสือ  **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  วิธีการพิมพ์  สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ  e-book โดยสำนักพิมพ์ที่เป็นที่ยอมรับ  หลักฐานที่ต้องมี  หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ  หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและ  วิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง |

| **ประเภท : บทความทางวิชาการ *(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)***  **\*(สามารถใช้เสนอขอเฉพาะการขอตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์เท่านั้น)** | |
| --- | --- |
| **ชื่อเรื่อง** | |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | |
| **การตีพิมพ์**  ตีพิมพ์และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว  รอตีพิมพ์เผยแพร่  หนังสือตอบรับการตีพิมพ์  หนังสือรับรองว่าผลงานที่ส่งมามีเนื้อหา  เหมือนกับฉบับที่ตีพิมพ์  **สถานะของผู้ขอในผลงาน**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)  ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา  (essentially intellectual contributor)  หลักฐานที่ต้องมี:  แบบรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทางวิชาการ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ที่อยู่ใน  ฐานข้อมูล  วารสารวิชาการระดับชาติ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่อง  สม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี  วารสารวิชาการระดับนานาชาติ  ERIC,  MathsciNet  Pubmed  Scopus  Web of Science  JSTOR  Project Muse  หนังสือรวมบทความที่มีบรรณาธิการประเมินและ  ตรวจสอบคุณภาพ  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ  ที่มาจากหลากหลายสถาบัน |

| **ประเภท : ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน** ***(เลือกเฉพาะประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** | |
| --- | --- |
| **ชื่อเรื่อง** | |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | |
| 1. ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม  **รูปแบบ**  เอกสารที่มีคำอธิบาย/ชี้แจงประกอบผลงานนั้นๆ  เอกสารหลักฐานประกอบอื่นๆ  คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนหรือ ปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน  หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ต่อสังคม  รูปภาพ ภาพยนตร์ แถบเสียง วีดีทัศน์  จดหมายยืนยันผลประกอบการกำไร  หนังสือยืนยันความเอื้ออำนวยจากหน่วยงานภาครัฐ  ภาคเอกชน หรือภาคประชาสังคมที่ได้รับผลประโยชน์ | **การเผยแพร่**  การเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่  หลักฐานว่ามีการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่าง  กว้างขวาง  มีการบันทึกเป็นเอกสารที่สามารถใช้อ้างอิงได้  การจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มา  จากหลากหลายสถาบัน |
| 2. ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  วรรณกรรมต้นแบบ และเอกสารประกอบพิมพ์  เผยแพร่หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์  จัดนิทรรศการ จัดแสดง จัดการแสดง  แสดงสาธารณะ บันทึกภาพ บันทึกเสียง ภาพถ่าย  แถบบันทึกภาพ หรือการแสดงผ่านสื่อ  อิเล็กทรอนิกส์  การเผยแพร่ที่เกิดจากการใช้งานจริงที่ได้รับการ  ยอมรับระดับชาติหรือนานาชาติ จัดอย่างต่อเนื่อง  ไม่น้อยกว่า 5 ปี  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มา  จากหลากหลายสถาบัน  **หมายเหตุ** สำหรับระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ไม่น้อยกว่าสามคน และระดับรองศาสตราจารย์และระดับศาสตราจารย์ ไม่น้อยกว่าห้าคน  โดยการตัดสินของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสองในสามเสียง สำหรับระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์, ไม่น้อยกว่าสามในห้าเสียงในระดับรองศาสตราจารย์ และไม่น้อยกว่าสี่ในห้าเสียงในระดับศาสตราจารย์ ทั้งนี้  ผู้ทรงคุณวุฒิฯ (peer reviewer) ต้องมิได้สังกัดเดียวกันกับผู้ขอจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง  เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาที่ขอ  อย่างกว้างขวาง **ไม่น้อยกว่า 4 เดือน** |
| 3. ผลงานการสอน | เอกสารสรุปผลการจัดการเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านการสอนที่ผ่านการใช้งานจริงมาไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา หรือ 4 ภาคการศึกษาหรือใช้งานจริงมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 กระบวนวิชา  **หมายเหตุ** เอกสารแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว  ต้องแสดงหลักฐาน เชิงประจักษ์ของผลงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับวิชาการ หรือวิชาชีพ โดยผลงาน แต่ละชิ้นต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ อย่างน้อย 2 รายการ  การนำไปใช้งานจริงโดยภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง  ภายในหน่วยงานต้นสังกัด  ผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาทีไม่ใช่ลิขสิทธิ์  บทความฉบับสมบูรณ์เสนอในที่ประชุมวิชาการ   ที่จัดโดยสมาคม วิชาการ หรือวิชาชีพ ที่มีการจัด  อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี  บทความวิชาการในหนังสือรวมบทความ หรือ  วารสารวิชาการ  หลักฐานที่แสดงถึงคุณธรรม จริยธรรมและ  จรรยาบรรณ ความเป็นอาจารย์  ความเป็นผู้อุทิศเวลาและผู้สร้างแรงบันดาลใจ  ในการปฏิบัติงาน  ความเป็นผู้ส่งเสริมสนับสนุนและมีคุณูปการต่อ  การศึกษา  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มา  จากหลากหลายสถาบัน  **หมายเหตุ** ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ระดับชาติ |
| 4. ผลงานนวัตกรรม | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**  รายงานการพัฒนาผลงานนวัตกรรมและการนำไปใช้  ประโยชน์  รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือรายงานเชิงเทคนิค  รายงานผลการประเมินผลกระทบจากผู้  ประเมินอิสระ  กรณีไม่สามารถเปิดเผยได้ต้องมีหลักฐานยืนยัน  ถึงการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์  เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานนวัตกรรม  เวทีระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ  การแพร่หลาย (diffusion) ของเทคโนโลยีหรือ  นวัตกรรมที่ฝังตัว (embedded) ในผลิตภัณฑ์  หรือกระบวนการผลิตหรือการบริการ  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่  มาจากหลากหลายสถาบัน |
| 5. ผลงานศาสนา | เอกสารสรุปผลการใช้หลักศาสนาในการปฏิบัติงานที่ผ่านการใช้งานจริงมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา หรือ 4 ภาคการศึกษา หรือ 4 กระบวนวิชา  **หมายเหตุ**  สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ หลักฐานเชิงประจักษ์ของผลงานที่เป็นที่ยอมรับของชุมชนและองค์กรต่างๆ  สำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ขององค์กรและสังคมระดับชาติ  สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ  โดยผลงานแต่ละชิ้นต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ อย่างน้อย 2 รายการ  การนำไปใช้งานจริงโดยภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง  หลักฐานเชิงประจักษ์ของผลงานเป็นแนว  ปฏิบัติที่ดี (best practice)  มีรูปภาพ วิดิทัศน์ ภาพยนต์ หรือแถบเสียง  ที่มีการถอดบทเรียนแล้ว นำเสนอผ่าน  ช่องทางต่าง ๆ  ผลงานทางวิชาการที่ผ่านการลงมือปฏิบัติ  เผยแพร่ ในระดับชาติ  เอกสารและแสดงพยานหลักฐานที่แสดงถึงคุณธรรม  จริยธรรมและจรรยาบรรณความเป็นอาจารย์  หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่  มาจากหลากหลายสถาบัน  **หมายเหตุ**  ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ระดับชาติ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **การเสนอขอกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีที่ 3 *(เลือกเฉพาะวิธีและประเภทที่เสนอ-ถ้าไม่มีลบออก)*** | | |
| **1. ประเภท : ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย** | | |
| **ชื่อเรื่อง** | | |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** | | |
| **บทบาทการมีส่วนร่วม**  ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)  ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) | **การเผยแพร่**  บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ Scopus  Quartile 1  Quartile 2 | |
| **หนังสือรับรองจากคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน / คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยในสัตว์**  มี ไม่มี เนื่องจาก...................................................................................................... | | |
| **2. Life time** | | |
| Life-time Citation (Exclude self-citations)  จำนวน........................  Life time h-index จำนวน .................... | | หลักฐานที่ต้องมี  หลักฐานการอ้างอิงจาก Scopus ที่แสดงถึงจำนวน Life-time Citation (Exclude self-citations) และ  Life time h-index ที่ชัดเจน |
| **3. หัวหน้าโครงการวิจัย** | | |
| **ชื่อโครงการ** | | |
| **แหล่งทุน** | | |
| **จำนวนเงินทุน** | | |
| หลักฐานที่ต้องมี  เอกสารหลักฐานโครงการวิจัย ที่แสดงชื่อผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีที่ 3 ว่าเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย,  แสดงชื่อแหล่งทุนจากภายนอกสถาบัน, จำนวนเงินทุน, ระยะเวลาการดำเนินโครงการวิจัย เช่น หน้าสัญญา จดหมายรับรองจากมหาวิทยาลัย จดหมายรับรองจากแหล่งทุน | | |

**ส่วนที่ 4 ผลการตรวจสอบของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการตรวจสอบผลงานทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่.....................เมื่อ........................................ได้ตรวจสอบแบบคำขอรับพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผลการสอนและผลงานทางวิชาการ ของ

1. ชื่อผู้ขอ.............................................................สาขาวิชา............................................คณะ........................................

วันที่ผู้เสนอขอลงนามในแบบคำขอพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ.............................................................................

วันที่ต้นสังกัดรับเรื่อง (วันที่ผู้ขอมีคุณสมบัติและเสนอผลงานทางวิชาการครบถ้วนตามที่ได้ตรวจแล้ว) คือ

วันที่ ...........เดือน................................พ.ศ. ..............................

2. ขอกำหนดตำแหน่ง ...............................................รหัส...... สาขาวิชา ..................รหัส ...... อนุสาขาวิชา..................

2.1 □ วิธีปกติ □ วิธีพิเศษ

□ ผศ. (..........)

□ รศ. □ วิธีที่ 1 (.....................) □ วิธีที่ 2 (..…..............) □ วิธีที่ 3

□ ศ. □ วิธีที่ 1 (.....................) □ วิธีที่ 2 (.................) □ วิธีที่ 3

2.2 □ ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งส่งแบบคำขอรับพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครบถ้วน จำนวน ........ ชุด

2.3 □ ตรวจสอบคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ (แบบคำขอฯ)

ได้แก่ □ ระยะเวลา □ ข้อมูลเรื่องการสอน □ ผลงานทางวิชาการ

2.4 □ ตรวจสอบการกรอกแบบคำขอฯ ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์

(ประวัติส่วนตัว วุฒิการศึกษา ประวัติการทำงาน งานสอน ผลงานทางวิชาการ)

2.5 □ ผู้ขอแนบหลักฐานรับรองจากบรรณาธิการว่าจะตีพิมพ์บทความให้ หลักฐานลงวันที่..... เดือน.............พ.ศ. ....

2.6 □ มีหลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (เป็นผลงาน........................ตามประกาศแนบท้ายระเบียบ กกอ. พ.ศ.2565 เรื่อง คำนิยาม รูปแบบ ลักษณะการเผยแพร่ ลักษณะคุณภาพของผลงานทางวิชาการ และแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม)

2.7 □ หากเป็นการเสนอผลงานทางวิชาการที่มีการใช้ข้อมูลจากการทำการวิจัยในคนหรือสัตว์ มีหลักฐานแสดงการอนุญาต

จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย

2.8 □ มีแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการถูกต้องและลงนามครบถ้วน

2.9 □ ผลงานทางวิชาการทุกประเภทมีการตีพิมพ์เผยแพร่ครบถ้วนตามเกณฑ์

|  |  |
| --- | --- |
| 🞏 | ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กกอ. และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ว่าด้วย การแต่งตั้งคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2565 เห็นควรเสนอแบบคำขอรับพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลการสอนและผลงานทางวิชาการพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต พิจารณาตามระเบียบต่อไป |
| 🞏 | ควรแก้ไขและ/หรือปรับปรุง ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้  (โปรดระบุรายละเอียดประเด็นที่คณะกรรมการประสงค์ให้ผู้ขอฯ แก้ไข เพิ่มเติม ระยะเวลานำส่งมายังต้นสังกัดให้ชัดเจน) |

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ ....................................................................ประธาน  (................................................................)  ตำแหน่ง.................................................. | ลงชื่อ .....................................................................กรรมการ  (......................................................................)  ตำแหน่ง................................................................ |
| ลงชื่อ .........................................................เลขานุการ  (.........................................................)  ตำแหน่ง.......................................................... |  |

Check list-การเตรียมเอกสารสำหรับเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

|  |  |
| --- | --- |
| **เอกสารที่ต้องจัดเตรียม** | **จำนวน** |
| 1. บันทึกเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อดำรงตำแหน่งทางวิชาการ | 1 ชุด |
| 2. รายการตรวจสอบการส่งผลงานทางวิชาการ | 1 ชุด |
| 3. แบบการขอความยินยอมให้เก็บรวบรวมข้อมูลและประมวลผลส่วนบุคคล | 1 ชุด |
| 4. แฟ้มแบบคำขอรับพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ  ส่วนที่ 1 แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย  🞏 1.ประวัติส่วนตัว  🞏 2.ประวัติการทำงาน  🞏 3.ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี  🞏 4.ผลงานทางวิชาการ  🞏 เจ้าของประวัติลงนามและวันที่ (ไม่ก่อนวันที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ) เรียบร้อยแล้ว  🞏หนังสือรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ  🞏 ภาคผนวก – เอกสารหลักฐานอ้างอิง ผู้ขอลงนามรับรองเอกสารถูกต้องทุกฉบับ | 7 ชุด  (ปกติ)/  9 ชุด  (พิเศษ) |
| 5. วิทยานิพนธ์ของผู้ขอตำแหน่งฯ ระดับ ...(โปรดระบุ ปริญญาโท และ/หรือ ปริญญาเอก).......... | 1 ชุด |
| 6. หนังสือรับรองงานวิจัยไม่ใช่ส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ (หนึ่งฉบับต่อวิทยานิพนธ์หนึ่งเรื่อง) | 1 ชุด |
| 7. บันทึกแจ้งผลการประเมินผลการสอน | 1 ชุด |
| 8. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน และแผนการสอนซึ่งผ่านการประเมินผลการสอนแล้วทุกรายวิชา | 2 ชุด |
| 9. ผลงานทางวิชาการที่ใช้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบด้วย (ระบุประเภทและชื่อผลที่ใช้เสนอขอ)  1. ……………………………………………………………………………..…………………  2. ………………………………………………………………………………………………… | 7 ชุด /  9 ชุด |
| 10. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ระบุชื่อผลงาน)  1. ……………………………………………………………………………..…………………  2. ………………………………………………………………………………………………… | 7 ชุด/  9 ชุด |
| 11. ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาเอกชน ว่าด้วย มาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2565 | 2 ชุด |
| 12. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ว่าด้วย การแต่งตั้งคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2565 | 2 ชุด |
| 13. ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาเอกชน ว่าด้วย การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2562 | 1 ชุด |
| 14. แบบตรวจสอบผลงานทางวิชาการ | 1 ชุด |
| 15. แบบคำขอรับพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ส่วนที่ 2 แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา  🞏 กรณีขอประเมินผลการสอนล่วงหน้า ต้นสังกัดต้องเตรียมส่วนที่ 2 ฉบับใหม่  🞏 กรณีขอประเมินผลการสอน ผลงานทางวิชาการเรียบร้อยแล้ว ส่วนที่ 2 ให้ใช้ฉบับที่ได้รับการลงนามแล้วเมื่อคราวที่ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง โดยต้นสังกัดทำสำเนาส่วนที่ 2 แล้วนำไปใส่ในแฟ้มแบบคำขอฯ | 1 ชุด/  7 ชุด/  9 ชุด |
| 16. แบบคำขอรับพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ  ส่วนที่ 3 แบบประเมินผลการสอน ประธานอนุกรรมการฯ ลงนามแล้ว (ต้นสังกัดเป็นผู้จัดใส่แฟ้มทุกแฟ้ม) | 7 ชุด/  9 ชุด |

รายการที่ 1-10 ผู้ขอตำแหน่งนำส่งต้นสังกัด

รายการที่ 11-16 ต้นสังกัดจัดเตรียม

**แนวปฏิบัติและขั้นตอนการตรวจสอบผลงานทางวิชาการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ / ผู้ดำเนินการ** | **การดำเนินการ** | **เวลาดำเนินการ** |
| 1. ต้นสังกัดของผู้ขอ | แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย  1) คณบดี/ผู้อำนวยการ ประธานกรรมการ  2) ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ  (ตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาเดียวกับที่ขอและตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าที่ขอ)  3) หัวหน้าสาขาวิชา เลขานุการ  กรณีหัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้ขอ ให้หัวหน้าสาขาวิชาอื่นทำหน้าที่เลขานุการ | 1 สัปดาห์ |
| 2. คณะกรรมการตรวจสอบผลงาน  ทางวิชาการ | ตรวจสอบผลงานทางวิชาการ ตามระเบียบ กกอ. พ.ศ. 2565และข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การแต่งตั้งคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2565 ดังนี้  1. แบบคำขอ ได้แก่ ชื่อสาขาวิชา/อนุสาขาวิชาที่ขอตำแหน่ง (ดูจากระเบียบ กกอ. ว่าด้วย การกำหนดชื่อสาขาวิชา ฯ พ.ศ. 2562) ความซ้ำซ้อนของวิทยานิพนธ์กับผลงานทางวิชาการที่เสนอ ความถูกต้องของแบบคำขอฯ  \*\*วันที่ผู้ขอ (ส่งแบบคำขอ) ระบุในแบบคำขอตำแหน่ง ต้องเป็นวันที่หลังจากการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่ใช้ขอตำแหน่ง /วันที่บรรณาธิการวารสารวิชาการตอบรับ\*\*  \*\*\*กรณี รอการเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการ บทความดังกล่าวต้องได้รับการตอบรับจากบรรณาธิการ ซึ่งระบุเล่มที่ ปีที่ ช่วงเวลาการเผยแพร่แล้ว และบทความวิจัย ที่เสนอต้องเป็นฉบับที่ได้รับอนุมัติให้เผยแพร่แล้วเท่านั้น\*\*  2. ความสอดคล้องของผลงานทางวิชาการกับสาขาวิชาที่ขอตำแหน่ง  3. ผลงานทางวิชาการตามนิยาม รูปแบบ การเผยแพร่ และ การมีส่วนร่วม  เมื่อตรวจสอบแล้ว  # กรณีผลงานทางวิชาการไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ ส่งบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งผู้ขอฯ ดำเนินการตามมติที่ประชุม โดยระบุสิ่งที่ผู้ขอต้องดำเนินการและกำหนดวันนำส่งให้ชัดเจน  # กรณีตรวจสอบแล้วคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป | 2 สัปดาห์ |
| 3. ต้นสังกัด | 1. จัดเรียงแบบคำขอก่อนส่งมายังงานพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้  1.1 กรณีผู้ขอ ได้รับประเมินผลการสอนล่วงหน้าก่อนผลงานทางวิชาการ  แล้วเสร็จ ต้นสังกัดต้องลงนามรับรองในแบบคำขอฯ ส่วนที่ 2 แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา ฉบับใหม่ (ส่วนที่ 2 ต้องลงวันที่หลังจากวันที่เจ้าของประวัติเสนอ)  \*กรณีคณบดี/ผู้อำนวยการเป็นผู้ขอ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการลงนาม  1.2 นำแบบคำขอส่วนที่ 2 และ ส่วนที่ 3 ใส่ในแฟ้มแบบคำขอต่อจากส่วนที่ 1 ทุกแฟ้ม   1. ต้นสังกัดทำบันทึกถึงเลขานุการ กพว.(รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ) เสนอชื่อ   ผู้ขอฯ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการส่งพร้อมเอกสาร/หลักฐาน ดังต่อไปนี้   * 1. บันทึกขอรับการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของผู้ขอ   2. แฟ้มแบบคำขอฯ ส่วนที่ 1 - ส่วนที่ 3 พร้อมเอกสารแนบ จำนวน 7 ชุด   3. ผลงานทางวิชาการพร้อมเอกสารแนบ จำนวน 7 ชุด  4. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน จำนวน 2 ชุด  5. วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและดุษฎีนิพนธ์ระดับปริญญาเอก จำนวน 1 ชุด  6. หนังสือรับรองว่าผลงานทางวิชาการที่ใช้ขอตำแหน่งไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา จำนวน 1 ชุด  7. รายงานการตรวจสอบผลงานทางวิชาการ จำนวน 1 ชุด  8. แบบตรวจสอบเอกสารในการขอตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 1 ชุด  วันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คือ วันที่ฝ่ายวิชาการได้รับผลงานทางวิชาการ ฉบับสมบูรณ์จากต้นสังกัด | 1 สัปดาห์ |